



UNIVERSIDAD FERMIN TORO
VICE RECTORADO ACADEMICO
FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLÍTICAS
ESCUELA DE CIENCIA POLÍTICA

PROGRAMA INSTRUCCIONAL

DESARROLLO ORGANIZACIONAL

CÓDIGO ASIGNADO	SEMESTRE	U.C	DENSIDAD HORARIA					THS/SEM	PRE - REQUISITO
			PRESENCIAL			SEMIPRESENCIAL			
			H.T	H.P/H.L	H.A	H.V	H.P		
DEO-522	V	2	1	0	2	29	19	3/48	S/P

Especialista en contenido:	LIC. XIOMARA JIMÉNEZ LIC. JANETH GONZÁLEZ	SELLO Y FIRMA AUTORIZADA
Fecha de elaboración:	FEBRERO, 2003	
Elaborado por:	LIC. XIOMARA JIMÉNEZ LIC. JANETH GONZÁLEZ	

FUNDAMENTACIÓN

El programa que se presenta para la asignatura Desarrollo Organizacional constituye un enfoque para el conocimiento de las influencias ambientales, los procesos de grupo e individuales y los procesos organizacionales que se dan en el ámbito organizacional. Es necesario que éste aprendizaje se centre en competencias fundamentales para movilizar la innovación y el cambio, administrar a las personas y las tareas, lograr la pericia técnica y la autoadministración.

Las organizaciones son básicamente sistemas abiertos, lo que significa que su efectividad a largo plazo estará determinada por la capacidad que tengan sus gerentes de anticipar, administrar y responder a los cambios e innovaciones que se dan en un mundo globalizado. Se considera por tanto que para desempeñarse con efectividad, los profesionales y los gerentes tienen que dedicar gran parte de su vida al aprendizaje.

La estrategia metodológica a utilizar debe centrarse en el intercambio profesor-estudiante con el propósito de contribuir a la formación profesional de alto nivel académico promoviendo en el alumno la autorresponsabilidad en la realización de su propio plan de estudio fomentando para ello el trabajo en equipo. El programa consta de cinco (5) unidades comprendidas en los aspectos básicos mencionados a continuación que debe conocer el futuro egresado para desempeñarse en actividades gerenciales tanto en empresas públicas, como privadas.

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA

Promover un conjunto de principios y herramientas de aplicación práctica necesarias para la administración eficaz y eficiente de las organizaciones con un entorno cada vez más complejo y competitivo.

UNIDAD I		OBJETIVO TERMINAL	
ORGANIZACIÓN Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL		COMPRENDER EL PAPEL QUE DESEMPEÑA EL INDIVIDUO EN LAS ORGANIZACIONES, ASÍ COMO EL CAMPO DE ESTUDIO DEL COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL Y LOS APORTES DE OTRAS DISCIPLINAS PARA DEFINIRLAS.	
DURACION			
2 SEMANAS			
EVALUACION			
15 %			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Identificar la organización como sistema. 2. Establecer la relación existente entre el individuo y su entorno organizacional. 3. Definir el término comportamiento organizacional. 4. Describir las teorías que contribuyen al estudio del comportamiento organizacional. 5. Caracterizar los fundamentos del comportamiento organizacional.	• El sistema organizacional y su interrelación con los demás subsistemas. • Antecedentes del comportamiento organizacional y su conceptualización. • Aporte de las Ciencias Sociales al estudio del Comportamiento Organizacional. • Variables Biográficas, Variables Psicológicas y Variables Sociológicas como incidentes de la conducta y la productividad organizacional.	MODALIDAD PRESENCIAL	MODALIDAD SEMIPRESENCIAL
		• Exposición del Docente. • Presentación con Diapositiva. • Participación del Alumno. • Discusiones en Clase. • Revisión Bibliográfica.	• Ejercicios de Desempeño. • Ejemplos de aplicación. • Interacción en el aula virtual • Exposiciones modalidad video. • Materiales didácticos multimedia.
ESTRATEGIAS DE EVALUACION:			
MODALIDAD PRESENCIAL		MODALIDAD SEMIPRESENCIAL	
• Intervención del Alumno. • Estudios de Caso. • Pruebas cortas. • Capacidad de Síntesis. • Lecturas recomendadas. • Trabajo en Equipo.		• Técnica de prueba. • Cuestionario en línea de ejecución 20%. • Foros de discusión en línea. • Subida de archivos en el aula virtual	

UNIDAD II		OBJETIVO TERMINAL	
CLIMA ORGANIZACIONAL Y CULTURA ORGANIZACIONAL		VALORAR LA IMPORTANCIA ORGANIZACIONAL COMO ELEMENTO IMPORTANTE EN EL RENDIMIENTO EMPRESARIAL Y LOS FUNDAMENTOS BÁSICOS DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL A NIVEL DE LAS ORGANIZACIONES.	
DURACION			
4 SEMANAS			
EVALUACION			
25 %			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCION	
1. Definir los términos Clima Organizacional y Cultura Organizacional y su interrelación. 2. Analizar la importancia del Clima Organizacional en las empresas. 3. Comprender la importancia de los Valores, Normas y Costumbres en las Cultura Organizacional. 4. Explicar como se desarrollan, mantienen y cambian las culturas organizacionales. 5. Describir el proceso de socialización y su relación con la Cultura Organizacional.	- Definir los términos Clima Organizacional y Cultura Organizacional. - Funciones del Clima Organizacional. - Importancia de la Cultura y Clima Organizacional como factores determinantes en la eficacia del personal. - Componentes de la Cultura Organizacional. - Tipologías. - Proceso de Socialización.	MODALIDAD PRESENCIAL - Exposición del Docente. - Presentación con Diapositiva. - Participación del Alumno. - Aprendizaje Andragógico - Discusiones en Clase. - Revisión Bibliográfica - Trabajo de Campo Aplicado a una organización bien sea pública o privada.	MODALIDAD SEMIPRESENCIAL - Ejercicios de Desempeño. Ejemplos de aplicación. - Interacción en el aula virtual - Exposiciones modalidad video. - Materiales didácticos multimedia.
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
MODALIDAD PRESENCIAL		MODALIDAD SEMIPRESENCIAL	
- Trabajo en Equipo. - Pruebas de Conocimiento. - Intervención y Participación del Alumno. - Estudio de Casos.		- Técnica de prueba. - Cuestionario en línea de ejecución 20%. - Foros de discusión en línea. - Subida de archivos en el aula virtual	

UNIDAD III		OBJETIVO TERMINAL	
TEORÍAS DE GRUPO Y FORMACIÓN DE EQUIPOS		IDENTIFICAR LAS NORMAS, EL PROCESO DE LIDERAZGO, LA MOTIVACIÓN, LAS RELACIONES DE PODER, LOS CONFLICTOS INTERPERSONALES Y SU INFLUENCIA SOBRE EL PAPEL DE LOS GRUPOS EN UNA ORGANIZACIÓN.	
DURACION			
4 SEMANAS			
EVALUACION			
20 %			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCIÓN	
1. Definir los términos Grupo y Equipo y su interrelación. 2. Describir los tipos más comunes de formación de grupo y equipo en las organizaciones. 3. Comparar las diferentes etapas en el desarrollo de los grupos. 4. Analizar los procesos grupales específicos (comunicación, motivación, liderazgo, conflicto) y su importancia a nivel de las organizaciones.	• Conceptuar grupo y equipo. Relaciones Individuales y de equipo. • Toma de decisión grupal e individual. • Etapas en la formación grupal. • Modelo de las 5 etapas, cohesión grupal. Pensamiento de grupo. • Proceso de Comunicación, Motivación (Teorías de Contenido y Procesos). • Liderazgo (Teorías) Conflicto, Negociación.	MODALIDAD PRESENCIAL	MODALIDAD SEMIPRESENCIAL
		• Exposición del Docente. • Presentación con Diapositiva. • Participación del Alumno. • Debates entre equipos. • Revisión bibliográfica • Casos prácticos.	• Ejercicios de Desempeño. Ejemplos de aplicación. • Interacción en el aula virtual • Exposiciones modalidad video. • Materiales didácticos multimedia.
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
MODALIDAD PRESENCIAL		MODALIDAD SEMIPRESENCIAL	
• Trabajo de equipo. • Talleres. • Casos prácticos. • Pruebas Orales - Lectura recomendada. • Revisión bibliográfica. • Intervenciones.		• Técnica de prueba. • Cuestionario en línea de ejecución 20%. • Foros de discusión en línea. • Subida de archivos en el aula virtual	

UNIDAD IV		OBJETIVO TERMINAL	
TEORIA DEL DESARROLLO ORGANIZACIONAL		ANALIZAR EL ORIGEN Y FACTORES DEL DESARROLLO ORGANIZACIONAL ADEMÁS DE SU IMPORTANCIA. MODELOS Y PROCESOS DE CAMBIO DENTRO DE LAS ORGANIZACIONES LOS CONFLICTOS.	
DURACION			
3 SEMANAS			
EVALUACION			
20 %			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCIÓN	
1. Definir el término Desarrollo Organizacional. 2. Determinar los principios filosóficos del Desarrollo Organizacional. 3. Identificar las principales características del Desarrollo Organizacional. 4. Analizar la importancia de aplicar el Desarrollo Organizacional a todos los niveles de la organización.	- Definir Desarrollo Organizacional. - Características del desarrollo Organizacional. - Necesidades del Desarrollo Organizacional en la organización. - Principios básicos del D.O. y su relación con el cambio.	MODALIDAD PRESENCIAL - Exposición del docente. - Presentación con Diapositiva. - Participación del Alumno. - Debates entre equipos. - Revisión bibliográfica. - Casos prácticos.	MODALIDAD SEMIPRESENCIAL - Ejercicios de Desempeño. Ejemplos de aplicación. - Interacción en el aula virtual - Exposiciones modalidad video. - Materiales didácticos multimedia.
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
MODALIDAD PRESENCIAL		MODALIDAD SEMIPRESENCIAL	
- Trabajos en equipo. - Talleres. - Casos prácticos. - Pruebas orales. - Revisión bibliográfica. - Intervenciones.		- Técnica de prueba. - Cuestionario en línea de ejecución 20%. - Foros de discusión en línea. - Subida de archivos en el aula virtual	

UNIDAD V		OBJETIVO TERMINAL	
EL PROCESO DE CAMBIOS ORGANIZACIONALES		DEFINIR EL CAMBIO ORGANIZACIONAL E IDENTIFICAR LOS FACTORES QUE INTERRACTÚAN EN DICHO PROCESO.	
DURACION			
3 SEMANAS			
EVALUACION			
20 %			
OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE INSTRUCCIÓN	
1. Definir el término Cambio Organizacional. 2. Describir las fuentes de Resistencia al cambio y enfoques alternativos en la administración del cambio. 3. Analizar las fuentes internas y externas que crean la necesidad de cambio en la organización. 4. Caracterizar los modelos de cambio en las organizaciones.	- Resistencia al Cambio (Individual y Organizacional). - Fuerzas para el Cambio. - Modelo de Cambio de Kurt Lewin, de Planeación y Modelo de Investigación – Acción. - Fallas en los Procesos de Cambio.	MODALIDAD PRESENCIAL - Exposición del docente. - Presentación con Diapositiva. - Participación del Alumno. - Debates entre equipos. - Revisión bibliográfica. - Casos prácticos.	MODALIDAD SEMIPRESENCIAL - Ejercicios de Desempeño. Ejemplos de aplicación. - Interacción en el aula virtual - Exposiciones modalidad video. - Materiales didácticos multimedia.
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:			
MODALIDAD PRESENCIAL		MODALIDAD SEMIPRESENCIAL	
- Trabajos en equipo. - Talleres. - Casos prácticos. - Pruebas orales. - Revisión bibliográfica. - Intervenciones.		- Técnica de prueba. - Cuestionario en línea de ejecución 20%. - Foros de discusión en línea. - Subida de archivos en el aula virtual	

BIBLIOGRAFIA

- Brunet L. **El Clima de Trabajo en las Organizaciones: Definiciones, Diagnóstico y Consecuencias.** Editorial Trillas. México. 1999.
- Chiavenato Idalberto. **Introducción a la Teoría General de la Administración.** Mc Graw Hill Interamericana de México: S.A. México. 1989.
- Guizar M. **Desarrollo Organizacional.** Principios y Aplicaciones. Mc Graw Hill. 1998.
- Gibson James L. Ivancevich John M. **Las Organizaciones Competentes, Estructuras, Procesos.** 10ma Edición. Editorial Mc Graw Hill. 1996.
- Granell Elena. **Éxito Gerencial y Cultura.** Ediciones IESA. Caracas. 1997.
- Hellriegel Don, Slocum John W. **Comportamiento Organizacional.** 8va Edición. Editorial International Thompson Editores. 1997.
- Kreitner Robert, Kinicki Angelo. **Comportamiento de las Organizaciones.** 3era. Edición. Editorial Mc Graw Hill. 1996.
- Koontz Harold, Weihrich Heinz. **Administración. Una Perspectiva Global.** Mc Graw Hill. 1998.
- Robbins Stephen. **Comportamiento Organizacional.** 8va Edición. Editorial Mc Graw Hill. 1996.